

**รายงานผลสรุปมาตรการการป้องกันการรับสินบน  
โรงพยาบาลดอนมดแดง จังหวัดอุบลราชธานี**

มาตรการ	แนวทางการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	การควบคุม การกำกับ ติดตาม	หมายเหตุ
<p>๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือบังคับบัญชาในเทศกาลปีใหม่</p>	<p>๑. จัดกิจกรรมรณรงค์ไม่รับสินบนต่อต้านการทุจริต ๒. จัดทำสื่อโปสเตอร์ติดประกาศไม่รับของขวัญหรืองดรับของขวัญไว้ในสถานที่ปฏิบัติงาน ๓. จัดทำหนังสือแจ้งประกาศเจตจำนงเพื่อเป็นแนวทางร่วมปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริต ๔. ติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับข่าวสารและนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันเพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน</p>	<p>-ไม่พบเจ้าหน้าที่รับสินบนหรือของขวัญเกินกว่าที่กำหนด</p>	<p>๑. ละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์มิชอบ ไม่รับหรือถามถึงการให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย หรือกฎ ข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ยกเว้นกรณีการรับโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่กฎหมายกำหนดไม่เกิน ๓๐๐๐ บาท ๒. การต้อนรับข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บริหารผู้บังคับบัญชา ให้ต้อนรับโดยสมควร แบบเรียบง่ายและประหยัด รวมถึงการจัดหาที่พักให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ๓. การให้หรือรับบริจาคทรัพย์สินหรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาคหรือสิ่งของสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน</p>	
<p>๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ</p>	<p>๑. ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการบังคับใช้กฎหมายอย่างจริงจัง ๒. ผลักดันให้มีการปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขายยาอย่างเป็นรูปธรรม ๓. สร้างมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมของภาคเอกชนเพื่อป้องกันการส่งเสริมการขายยาที่ไม่เหมาะสม</p>	<p>-ไม่พบเจ้าหน้าที่รับสินบน</p>	<p>๑. ห้ามไม่ให้หน่วยงานที่ทำการจัดซื้อทำการหารายได้ในลักษณะผลประโยชน์ต่างตอบแทนทุกประเภท ๒. ให้หน่วยงานที่ทำการจัดซื้อต้องคำนึงถึงปัจจัยด้านต้นทุน (Cost) มาตรฐาน (Standard) ระยะเวลาในการส่งมอบ (Time) การให้บริการ (Service) และราคา (Price) ประกอบการตัดสินใจ</p>	<p>-การรับสินบนจากบริษัทฯ หรือบริษัทเวชภัณฑ์ มีโซยา</p>

มาตรการ	แนวทางการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	การควบคุม การกำกับ ติดตาม	หมายเหตุ
			<p>๓. ให้หน่วยงานที่ทำการจัดซื้อ กำหนดคุณสมบัติของบริษัทคู่ค้าใน TOR ให้บริษัทคู่ค้าต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ตามมาตรา ๑๐๓/๗ มาตรา ๑๒๓/๕</p> <p>๔. ให้หน่วยงานที่ทำการจัดซื้อใช้ กลไกต่อรองราคาตามที่ คณะกรรมการพัฒนาระบบยา แห่งชาติกำหนด</p> <p>๕. ให้เพิ่มความเข้มงวดของระบบ ตรวจสอบภายใน</p>	
<p>๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนใน กระบวนการจัดซื้อจัด จ้าง</p>	<p>๑. ตรวจสอบชื่อสกุลของผู้ เสนองงานว่ามีความสัมพันธ์หรือ เกี่ยวข้องกับบุคลากรใน หน่วยงานหรือไม่</p> <p>๒. ตรวจสอบบุคลากรใน หน่วยงานว่ามีส่วนได้ส่วนเสีย กับงาน/โครงการ ทั้ง๔ ผลประโยชน์ส่วนตนเองและ ผลประโยชน์สาธารณะที่มีผล ต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่</p> <p>๓. ตรวจสอบบุคลากรใน หน่วยงานว่ามีผลประโยชน์ทับ ซ้อนกับผู้เสนองานหรือไม่</p>	<p>-ไม่พบ เจ้าหน้าที่รับ สินบน หรือมี ผลประโยชน์ ทับซ้อน</p>	<p>๑. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดซื้อจัด จ้างกับผู้เสนองานที่มีความ เกี่ยวข้องกับบุคลากรภายใน หน่วยงานทั้งประโยชน์ส่วนตนและ ประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการ ปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. ห้ามมิให้บุคลากรในหน่วยงาน ใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ ดำเนินงานหรือโครงการที่เอื้อ ผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวกับ เงินและไม่เกี่ยวกับเงิน</p>	
<p>๔. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็น การเงินบริจาคและ ทรัพย์สินบริจาค</p>	<p>หน่วยงานมีคณะกรรมการ บริหารเงินบริจาคและทรัพย์สิน บริจาคของหน่วยงาน</p> <p>๑. วางแผนการรับบริจาคและ ทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค</p> <p>๒. พิจารณาการรับบริจาคเงิน และทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค</p> <p>๓. วางแผนการใช้จ่ายเงินและ ทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค</p>	<p>-มีการรับ บริจาคเงิน และทรัพย์สิน ที่เป็นครุภัณฑ์ การแพทย์</p> <p>-รพ.มีการ บริหารเงิน บริจาคใน รูปแบบ คณะกรรมการ</p>	<p>๑. การรับเงินบริจาคหรือทรัพย์สิน ที่มีผู้บริจาคให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ ทั้งต้องพิจารณาถึง ผลได้ผลเสียและ ผลประโยชน์ที่หน่วยงานจะได้รับ</p> <p>๒. ต้องเป็นการบริจาคด้วยความ สมจริตใจและไม่เป็นไปเพื่อ แลกเปลี่ยนผลประโยชน์หรือมีเงื่อนไข ผูกพันที่จะให้ประโยชน์แก่ผู้ใด โดยเฉพาะ</p>	